

科目名	図書館資料論
科目分類	社会情報学部-司書課程
担当教員名	岡田 三夫
ローマ字	Okada Mitsuo

## 1. ねらい

図書館資料は図書館サービスの基盤となるものである。本科目では、

1. 図書館資料にはどのようなものがあるか
  2. 適切な図書館コレクションを構築してゆくにはどうしたらよいか
- を中心に、多様化する図書館資料全般についてその種類、形態、特質を概説し、適切な図書館コレクション構築のために必要な、資料の出版と流通、蔵書構成方針、選書ツール、保存管理について基礎的な理解を得たい。
- 新しいメディアについても広くその特質と利用等を取り上げる。

## 2. 内容

1. 図書館資料の意義
2. 図書館資料と図書館の自由
3. 図書館資料の種類と特質 (1) 印刷資料
4. 図書館資料の種類と特質 (2) 非印刷資料
5. 図書館資料の種類と特質 (3) 電子資料
6. 資料の出版と流通
7. 蔵書の構築－資料の選択と収集－
8. 蔵書管理－蔵書の評価と更新－
9. 資料の受入
10. 書庫管理と資料保存

上記10項目について15回を目安に授業を行う。

## 3. 評価

出席及びレポート (50%)、ペーパーテスト (50%) などを総合的に評価する。

## 4. 教科書・推薦書 (著者名・書名・出版社名)

【教科書】馬場俊明『図書館資料論』日本図書館協会 (JLA図書館情報学テキストシリーズⅡ 7)