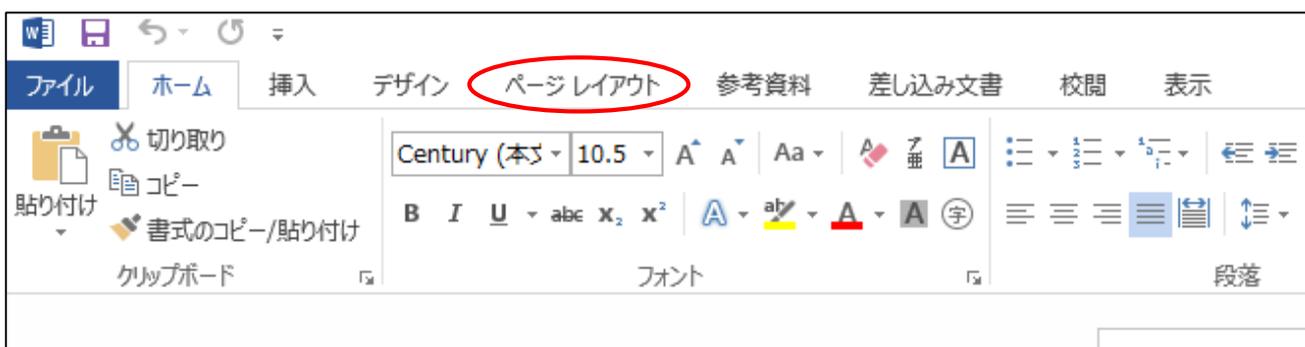


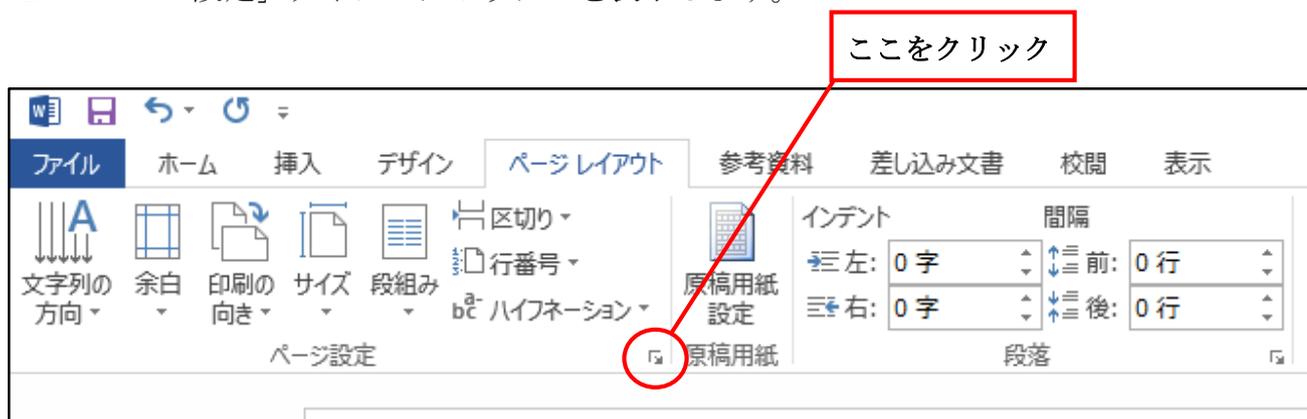
Q レポートで「Word 文書で1行40字」と指定されたのですが、どのようにすればいいのですか。

A 「ページレイアウト」タブの「ページ設定」ダイアログボックスにある「文字数と行数」で設定することができます。手順は以下の通りです。

1. 「ページレイアウト」タブをクリックします。



2. 「ページ設定」ダイアログボックスを表示します。



3. 「文字数と行数」タブで、文字数を設定します。

① 「文字数と行数」タブをクリック

The image shows a 'Page Settings' dialog box with several tabs: '文字数と行数' (Characters and Lines), '余白' (Margins), '用紙' (Paper), and 'その他' (Other). The '文字数と行数' tab is selected and circled in red. Below the tabs, there are sections for '文字方向' (Text Direction), '文字数と行数の指定' (Character and Line Specification), '文字数' (Character Count), '行数' (Line Count), and 'プレビュー' (Preview). The '文字数と行数の指定' section has three radio buttons: '標準の文字数を使う(N)' (Use standard character count), '文字数と行数を指定する(H)' (Specify character count and line count), and '原稿用紙の設定にする(X)' (Use manuscript paper settings). The '文字数' section has a spinner box for '文字数(E):' set to '40' and a spinner box for '字送り(I):' set to '12.2 pt'. The '行数' section has a spinner box for '行数(R):' set to '38' and a spinner box for '行送り(I):' set to '18 pt'. At the bottom, there are buttons for '既定に設定(D)' (Apply to Defaults), 'OK', and 'キャンセル' (Cancel). The 'OK' button is circled in red. Red callout boxes with arrows point to the '文字数と行数' tab, the '文字数と行数を指定する(H)' radio button, the '40' in the character count spinner, and the 'OK' button.

②ここをチェック

③40 と指定

④OK ボタンをクリック