

2022年度（令和4年度）

留学生別科学生募集要項

春期・秋期入学生

Admission Guide for the Intensive Japanese Language Program

学校法人 十文字学園

十文字学園女子大学国際交流センター

International Exchange Center

Jumonji University

目次

留学生別科について	1
2022年度（令和4年度）学生募集要項	3
中文（简体字）	7
中文（繁体字）	13
交通アクセス	19

留学生別科について

1. 概要

留学生別科は、十文字学園女子大学に付設された日本語並びに日本文化等を学ぶための教育機関であり、十文字学園女子大学への進学を希望する外国人留学生（日本国籍以外の国籍を持つ者）を主な対象として設けられたものです。この課程では大学における講義が理解できるように日本語力（聴解力、会話力、読解力、表現力等）はもちろん、日本の社会・歴史・文化などの日本事情やコンピュータ等の知識の修得を目指します。

2. 定員

定員は80名です。（春入学：40名、秋入学：40名）

3. 修学年限

修学年限は1年です。ただし、秋入学生は学内要件を満たす場合、半年間修学期間を延長する事ができます。（但し、学内要件に満たない学生の修学期間延長は認めません。）

4. 本学留学生別科の特色

I. 女子大学に付設した留学生別科

女子大学に付設した留学生別科です。女子教育の長い伝統と優れた環境の中で、外国人の女子学生も安心して勉強することが出来ます。

II. 大学へ“飛び級”入学の近道も

留学生別科には春入学（4月）と秋入学（9月）2つのコースがあり、いずれも修学期間は1年です。ただし、多くの日本の大学等の入学時期は4月ですので、学内要件を満たす秋入学生に対しては、半年間の修学期間延長を認めています。他に、秋入学生で日本語能力が基準に達している学生に対しては、入学半年後の翌春4月に、本学大学にスピード入学が出来る特別推薦制度を設けています。また、すでに本国で大学または短期大学を卒業している学生に対しては、本学大学3年次に編入学が可能です。

III. 留学生にやさしい低廉な学費

留学生別科の受験選考料2万円は、入学試験終了後合格者からのみ徴収します。また、秋入学の別科生が、半年後の翌年4月、本大学の1年入学または3年編入学をする場合には、納入済みの別科授業料1年分のうち半分は返却され、大学の授業料に充当されます。

IV. 皆でディズニーランドなど楽しい体験学習

毎年春には東京ディズニーランド、秋には富士山へのバス旅行などにも出かけます。日本語の勉強はたいへんですが、このほか楽しい行事がたくさんあります。

V. 大学施設利用は、もちろん自由

通常の日本語学校と異なり、留学生別科は大学に付設された学校です。従って、別科生は最新のインターネット機器を備えた本学の情報資料センター、図書館、健康管理センター、スポーツ設備、カフェテリアなどの大学設備を自由に利用することが出来ます。

VI. 都心へのアクセスも便利

大学が位置する新座市（埼玉県）は、東京都に隣接する地域にあり、都心（新宿・池袋等）へのアクセスも大変便利です。大学に近接する JR 新座駅より、

新宿駅まで、武蔵野線・埼京線を利用し 38 分（乗り換え含まず）

池袋駅まで、武蔵野線・東武東上線を利用し 21 分（乗り換え含まず）

という便利なところにあります。地方の大学に比べ、将来日本の企業へ就職活動をする場合に有利です。

5. 宿舎

本学の近隣に位置する宿舎をご紹介します。宿舎は 1 人部屋又は 2 人部屋です。

※現在、2 人部屋の運用は休止しています。

6. 学生生活

キャンパスカレンダー

4 月	春期生入学式 オリエンテーション プレイズメントテスト
5 月	学外体験学習（東京ディズニーランド）
6 月	日本留学試験
7 月	第 1 回 J-T E S T（学内受験） 七夕 P a r t y 日本語能力試験 期末試験
8 月	夏期休暇
9 月	秋期生入学と卒業を祝う会 オリエンテーション プレイズメントテスト
10 月	桐華祭（学園祭） 第 2 回 J-T E S T（学内受験）
11 月	学外体験学習（富士山バス旅行） 別科特別推薦選考試験
12 月	日本語能力試験 冬期休暇
1 月	定期試験 第 3 回 J-T E S T（学内受験） 春期休暇
3 月	春期生修了式

2022年度（令和4年度） 学生募集要項

1. 募集人数

春入学（4月）・秋入学（9月） 各40名

2. 出願資格

- ①日本以外において、通常の課程による12年の学校教育を修了した者(または修了見込みの者)で、その国において大学入学資格を有する者
- ②入学時18歳に達している女子
- ③ 日本語能力
 - ・ 日本語能力試験N4以上またはJ-TESTのD-E級350点以上に合格した者、又はNAT-TEST4級以上に合格した者で、そのスコアを提出できる者。
- ④留学生別科入学から修了までの学費・生活費を確実に負担できる経費支弁者がいる者

3. 出願書類

注意事項

- ・日本語以外で作成されている書類には、必ず日本語訳を添付してください。
- ・証明書は、発効日から3ヶ月以内のものを提出してください。

①入学願書(本学所定用紙)

- ・ 願書は、**必ず出願者本人が日本語で記入**すること
- ・ 最近3ヶ月以内に撮影した写真1枚（縦4cm×横3cm）を貼ること

②経費支弁書（本学所定用紙）

- ・ 経費支弁者が自筆にて記入すること
- * 経費支弁者とは一家計を立てている成人者で、志願者の学費支弁と一身上に関する一切の責任を負うことのできる人をいいます。

③健康診断証明書（本学所定用紙）

- ・ 最近3ヵ月以内に公的医療機関で証明を受けたもの

④卒業（見込）証明書

- ・ 最終出身校が高等学校の場合は高等学校の卒業証書原本
（卒業見込の者は卒業見込証明書を提出し、卒業後すみやかに卒業証書を提出すること）
- ・ 最終出身校が大学・短大等の場合は、大学・短大等の卒業証書原本
（卒業見込の者は卒業見込証明書を提出し、卒業後すみやかに卒業証書を提出すること）
- ※ 書類が日本語以外で記入されている場合は、日本語の翻訳を添付すること
- ※ 卒業証書原本は在留資格認定結果が出ましたら返却します。
- ・ **卒業から5年を経過している者は、詳細な「留学理由書」（書式自由）を提出のこと**

⑤成績証明書

- ・ 最終学歴が高等学校の場合は高等学校の成績証明書 1通（各学年全てが記載されているもの）
- ・ 最終学歴が高等学校以外の場合は最終出身校の成績証明書 1通（大学・短大等の出身者の場合）
- ※ 書類が日本語以外で記入されている場合は、日本語の翻訳を添付すること

⑥在学・在職証明書

- ・ 大学在学或いは在職の場合は提出すること

⑦日本語能力証明書

- ・ 日本語能力試験N4以上もしくはJ-TEST D-E級350点以上もしくはNAT-TEST4級以上を取得している者は認定書（原本）を提出すること

（日本語能力試験合格者は、「日本語能力試験合否結果通知書」も提出のこと）

※ 日本語能力認定書原本等は在留資格認定申請の結果が出ましたら返却します。

- ・ 日本語学校の在学者または卒業生は、成績、出席状況、学習時間、使用教科書および学習期間を記入した証明書を提出すること

⑧写真（カラー） 4枚（縦4cm×横3cm）

（入学願書用（1枚）および在留資格認定証明書交付申請書用その他（3枚））

※ 最近3ヶ月以内に撮影した正面、上半身、脱帽のもので、裏面に氏名を記入してください。

※ 3枚は封筒に入れて添付してください。

⑨身分証明書のコピー

⑩戸口簿の写し【中国のみ】

- ・ 戸口簿の最初のページおよび経費支弁者、受験者本人記載のページを提出すること。

⑪パスポートの写し

- ・ 氏名記載ページの写し
- ・ 日本への入国歴がある者は、在留資格・直近の在留期間記載ページの写しを提出し、併せて入国目的を具体的に別紙に記載して下さい。
- * パスポート未取得の場合は、提出の必要はありません。

⑫履歴書（所定用紙）【東京入国管理局へ提出する重要資料のひとつです。丁寧に記入して下さい】

- ・ 学校および職歴などの所在地に関しては、丁目、番地まで詳細に記入して下さい。
- ・ 全項目を日本語で記入のこと（日本語訳を別紙添付する方式は厳禁）

⑬在留資格認定証明書交付申請書（所定用紙）

- ・ 入学出願書類と一緒に提出すること

⑭経費支弁者の支弁能力に関する書類

a. 経費支弁者が本国の親や親族等である場合

- (1) 経費支弁者名義の預金残高証明書
- (2) 経費支弁者の経済力を裏付ける資料（過去3年間収入証明書または過去3年間納税証明書等）
- (3) 経費支弁者の在職証明書（会社等の所在地・電話・FAX番号・証明してくれた人の氏名と肩書の記載が必要）
- (4) 経費支弁者預金通帳写し（口座名義・番号・銀行支店名記載ページの写しも必要）
- (5) 経費支弁者と本人との関係を立証する書類（親族関係公証書等）
- (6) **経費支弁者が親以外の場合**、経費支弁に至る「詳細な理由書」（書式自由）が必要です。

b. 経費支弁者が日本在住者である場合

- (1) 在職証明書（会社経営者もしくは役員の場合は法人登記簿謄本、自営業者の場合は確定申告書）
- (2) 総所得金額の記載がある役所発行の課税証明書（過去2年間）

- (3)住民票
- (4)経費支弁者と志願者との関係を立証する書類
- (5)経費支弁者が親以外の場合、経費支弁に至る「詳細な理由書」(書式自由)が必要です。

⑮その他

- ・過去に在留資格認定交付申請が不許可になった者および過去に日本への入国を拒否された者は、その際の不許可理由の具体的な説明およびその改善を詳細に証明する書類を提出して下さい。

4. 受験選考料

20,000 円 (合格発表後、合格者からのみ徴収。不合格者は納入の必要はありません。)

5. 出願手続

海外在住の場合、出願書類を期限内に国際宅急便で送ること。

日本に在住する代理人を通じて出願する場合、代理人の方は身分証明書を携帯し、出願書類を学校窓口にご持参ください。身分証明書がない場合は、出願手続を行うことが出来ません。

6. 出願期間及び出願書類受付時間

出願期間	春入学	2021年10月 1日 (金) ~ 2021年11月12日 (金) (海外在住者)
		2021年10月 1日 (金) ~ 2022年 2月 4日 (金) (日本在住者)
	秋入学	2022年 4月 8日 (金) ~ 2022年 6月10日 (金) (海外在住者)
		2022年 4月 8日 (金) ~ 2022年 7月 8日 (金) (日本在住者)

受付時間

時間： 10:00~16:00 (土曜日は11:30まで。日曜日、祝日を除く)

※学校窓口で出願する場合、必ず電話またはFAXにてご連絡頂き、予約して下さい。

7. 出願場所および問い合わせ先

〒352-8510 埼玉県新座市菅沢2-1-28 十文字学園女子大学国際交流支援部
TEL: 048-477-0603 (直通) FAX: 048-477-9123
Email: fsc@jumonji-u.ac.jp URL: <http://www.jumonji-u.ac.jp>

8. 選考と発表

選考方法：書類選考後、試験および面接等により合否の判定をします。

春入学 試験日：2021年11月下旬 (予定)

合格発表日：2021年12月上旬 (予定)

秋入学 試験日：2022年 7月上旬 (予定)

合格発表日：2022年 7月下旬 (予定)

※合否を含め連絡事項は、原則として代理人宛に郵送で通知します。なお、合否に関する電話等の問い合わせには、一切応じられません。

9. 入学手続について

「学費納入」等については、「在留資格認定証明書」の交付申請が許可された後、改めて通知をします。

入学手続期間

春入学 2022年4月 1日（金）、4月 4日（月）（予定）

秋入学 2022年9月 8日（木）、9月 9日（金）（予定）

受付時間： 10:00 手続場所： **国際交流センター**（9号館1階）

入国が遅れる場合は必ず国際交流センターへご連絡ください。連絡なく指定された登録日に手続きを完了していない場合は、入学許可が無効となります。

10. 入学許可の取り消しについて

- ・出願書類および入学手続き等に、必要な書類に虚偽の記入や改ざんが認められた場合は、入学許可を取り消します。
- ・「入学許可書」に記載されている有効期限までに来学できない場合は、入学許可を取り消します。

11. 査証（ビザ）について

- ・在留資格「留学」の査証（ビザ）を取得して日本に入国してください。
- ・「在留資格認定証明書」の交付を受けた後、日本在外総領事館で留学ビザの申請を行ってください。詳しい説明書類は、「在留資格認定証明書」と共にお渡し致します。

12. 学費・諸経費

内訳	納付金（円）
入 学 金	100,000
授 業 料	550,000
後 援 会 費	30,000
合 計	680,000

- ・いったん納付した学費・諸経費は、「ビザの申請を許可されない場合」以外は、いかなる理由があっても返還いたしません。
- ・学費は一年分を一括納付です。教科書代は含まれておりません。

13. 本学別科独自の特待生制度と奨励金制度について

- ・本学別科独自の特待生制度と奨励金があります。詳細はお問合せください。

留学生别科介绍

1. 概要

- 1) 留学生别科是十文字学园女子大学的附属教育机关。主要面向志愿入读十文字学园女子大学的外国留学生（日本国籍以外的学生）授课日语及日本文化等。
- 2) 该课程的主要目的是帮助学生掌握理解大学教学内容的日语能力（听力、会话、阅读、表现力等）。当然还可学习日本社会、历史、文化等知识以及电脑等。

2. 招生人数

80名（春季入学40人、秋季入学40人）

3. 学习期间

学习期间1年。但是对于秋季入学的学生,在符合学校规定的情况下,可延长半年的研修课程。
(不符合规定条件者,将不予延长)

4. 入学本留学生别科的特色

特色Ⅰ 附属女子大学的留学生别科

附属女子大学的留学生别科。在女子教育的悠久传统与优良环境中,外国女学生也可以安心读书。

特色Ⅱ 进入大学的“跳级”捷径

留学生别科,有春季入学(4月入学)与秋季入学(9月入学)两种入学方式,两种方式的学习期间都是1年。多数日本大学是4月入学。对于秋季入学的别科生,别科毕业到进入大学还有半年的时间。在秋季生中,对于日语能力达到学校条件的学生,入学半年后的次年4月在获得学校特别推荐后,可直接进入十文字大学学园女子大学的1年级学习(日本通称为“跳级”)。而且,在秋季生中,在中国国内已经大学或大专毕业的,可以直接编入本校大学的3年级。

特色Ⅲ 给予留学生低价的学费

留学生别科的考试费2万日元,只对考试合格者收取,不合格者不需交纳。对于利用以上的跳级制度,编入本校1年级或3年级的秋季生,已交纳的别科学费可以返还一半,直接充当大学的学费。

特色Ⅳ 大家一起去迪士尼---快乐的体验学习

每年春期,别科生可以一起去东京迪士尼体验学习。每年秋季,乘巴士游览富士山等的出游活动。

特色Ⅴ 可以自由利用大学设施

与一般的日语学校不同,留学生别科是附属大学的学校。因此,别科生可以完全利用具备最新网络设备的大学资料中心、图书馆、健康管理中心、体育馆、休闲咖啡区等。

特色VI 到东京都交通便利

大学位于新座市（埼玉县）紧邻东京都，地理位置优越、交通便利，到都中心（新宿、池袋等）非常方便，从大学的 JR 新座站出发，

到新宿站，利用武藏野线・埼京线仅 38 分钟

到池袋站，利用武藏野线・东武东上线仅 21 分钟

5.宿舍

介绍学校附近的留学生宿舍，房间有单人间和双人间。

※目前，双人间暂时停止运营。

6. 学生生活

留学生别科的一年

4月	春季生 开学典礼 新生说明会 分班考试
5月	校外体验学习（东京迪士尼乐园）
6月	日本留学考试
7月	第一回 J-T E S T（校内考试） 七夕 P a r t y 日语能力考试 期末考试
8月	暑假
9月	秋季生 修了和开学典礼 新生说明会 分班考试
10月	桐华祭（学园祭） 第二回 J-T E S T（校内考试）
11月	校外体验学习（富士山一日游） 别科特别推荐选考考试
12月	日语能力考试 冬假
1月	期末考试 第三回 J-T E S T（校内考试） 春假
3月	春季生 毕业典礼

2022年度（令和4年） 招生简章

1. 招生人数

春入学（4月）・秋入学（9月） 各40名

2. 报名资格

- ①在日本以外的国家,接受正规教育满12年,(或预定受满),具有该国大学入学资格者
- ②入学时年龄满18岁的女性
- ③日语能力达到日本語能力测试N4以上或J-TEST D-E级350分以上或NAT-TEST4级水平,并提交相应成绩单
- ④有能力负担留学生别科从入学至毕业的所有学费,生活费

3. 报名材料

注意事项:

- ・日语以外的文字作成的资料,请务必附上日语翻译件。
- ・所有证明资料须为发行日起3个月内的文件。

①「入学申请书」(有规定格式)

- ・由本人用日语填写
- ・贴附3个月内近照1张(长4cm×宽3cm)

②「经费支付书」(有规定格式)

- ・由经济支付人填写

※经济支付人是指具有家庭经济支付能力,能承担申请者所有经济费用及责任的成年人

③体检证明(有规定格式)

- ・最近3个月内由公立医疗机构出具的证明

④毕业(毕业计划)证明

- ・最终学历为高中者,出具高中毕业证书原件
(计划毕业的学生提交计划毕业证明,毕业后立即提交毕业证书原件)
- ・最终学历为大学或大专者,出具大学或大专毕业证书原件
(计划毕业的学生提交计划毕业证明,毕业后立即提交毕业证书原件)
※毕业证书原本如果是日语以外的文字,请附日语翻译件
- ・毕业5年以上者,请附加详细的「留学理由书」(书写形式自由)

⑤成绩证明书

- ・最终学历为高中者,提交高中成绩证明 1份(高中各学年成绩记录)
 - ・最终学历为高中以外,提交最终毕业学校的成绩证明 1份(大学或大专各学年成绩记录)
- ※材料如果是日语以外的文字,请附上日语翻译件

⑥在读/在职证明

- ・大学在读或在职者须提交

⑦日语能力证明

- 日语能力测试N4以上或J-TEST D-E级350分以上或NAT-TEST4级以上的证书(原件)
- (日本語能力测试合格者,提交「日本語能力试验合格结果通知书」)

※日语能力证书原件在在留资格结果出来后返还本人

- 日本語学校在读者或毕业生,须提交学习成绩、出勤情况、使用教材、学习时间的证明资料

⑧照片(彩色) 4张(长4cm×宽3cm)

入学申请用1张,在留资格申请用3张

※最近三个月以内拍摄的正面、上半身、免冠照片,背面写上自己的名字

※在留资格申请用的3张请用信封装好,提交

⑨身份证复印件

⑩户口本复印件

- 户口本的第一页、记录经费支付者、申请者本人的页面都要复印

⑪护照复印件

- 记载姓名的页面
- 如有到过日本的记录,提交在留资格及最近一次在日记录的页面的复印件,并附上当时来日的理由说明
- * 若未取得护照则不需要提交。

⑫履历书(有规定格式)【提交给东京入管局的重要材料之一,请认真填写】

- 学校以及工作经历相关的内容,请详细填写所在省、市、区、街道及门牌号码
- 须直接用日语填写(严禁添附日语翻译件的作法)

⑬在留资格认定用申请书(有规定格式)

- 与入学申请一起提交

⑭经费支付人的支付能力证明

a.经费支付人为本国的父母或亲戚

(1)经费支付人的银行存款证明

(2)经费支付人的经济能力证明(过去3年的收入证明或过去3年的纳税证明)

(3)经费支付人的在职证明(须书写单位所在地、电话、传真,以及被证明者的姓名、职位等)

(4)经费支付人存折复印件(复印有开户人姓名、帐号、银行名称的页面)

(5)证明支付人与申请人关系的公证资料(亲属关系公证书等证明)

(6)支付人是父母以外的情况、须提交承担支付的详细理由书(格式自由)。

b.经费支付人为日本居住者

(1)在职证明书(公司法人或董事的,提交法人登记簿副本、自营业者提供确定申告书)

(2)有所得金额记录的纳税证明(过去2年)

(3)居民票

(4)证明经费支付人与申请人关系的公证资料

(5)支付人是父母以外的情况、须提交承担支付的详细理由书(格式自由)

⑮其他

过去提交在留资格申请时有被拒签者,请提交被拒签的具体理由以及改善措施的详细说明。

4. 报名费

20,000 円 (合格发表后,对合格者收取.不合格者无需交纳。)

5. 报名方法

国外居住者请在报名日期内用快递寄送材料。

如通过在日本居住的代理人申请时,代理人需要携带身份证,到学校窗口提交报名材料.如不带身份证则不予办理报名手续。

6. 报名日期以及报名材料受理时间

报名日期

春季入学	2021年10月 1日 (周五) ~ 2021年11月12日 (周五) (海外在住者)
	2021年10月 1日 (周五) ~ 2022年 2月 4日 (周五) (日本在住者)
秋季入学	2022年 4月 8日 (周五) ~ 2022年 6月10日 (周五) (海外在住者)
	2022年 4月 8日 (周五) ~ 2022年 7月 8日 (周五) (日本在住者)

受理时间

10:00 ~ 16:00 (周一到周五,周六到11:30截止 除周日, 节日)

※到学校窗口办理报名手续者,请务必提前电话或传真联系预约。

7. 报名地点及咨询处

邮编:352-8510 地址:埼玉県新座市菅沢2-1-28

十文字学園女子大学 国際交流支援部 国際交流中心

TEL: 048-477-0603 (直线) FAX: 048-477-9123

Email:fsc@jumonji-u.ac.jp

URL: <http://www.jumonji-u.ac.jp>

8. 选考以及合格发表

选考方法: 资料审查后,通过考试及面试判断合格与否

春季入学 考试日期: 2021年11月下旬 (预计)

合格通知: 2021年12月上旬 (预计)

秋季入学 考试日期: 2022年 7月上旬 (预计)

合格通知: 2022年 7月下旬 (预计)

※合格与否等联络事项,原则上以邮寄的形式通知代理人。关于合格与否的电话咨询恕不受理。

9. 关于入学手续

「学费缴纳」的相关事项,在收到「在留資格認定証明書」之后将另行通知。

入学手续期间:

春季入学 2022年 4月 1日 (周五)、4月 4日 (周一) (预计)

秋季入学 2022年 9月 8日 (周四)、9月 9日 (周五) (预计)

受理时间: 10:00

手续地点: **国际交流中心** (9号馆1楼)

如有入境时间推迟时请务必提前与留学生中心联系,指定入学登记日内未完成入学手续者,过期将不予受理。

10. 关于入学资格取消

- 报名材料以及入学手续所需要的材料里面如发现有虚假成分,入学后也会取消其入学资格。
- 「入学許可書」规定的有效期内未能来校入学资格者,将被取消。

11. 关于签证

- 取得日本留学签证后方可入国。
- 「在留資格認定証明書」取得后,请到日本各驻外领事馆申请留学签证。
- 关于签证申请的详细说明将与「在留資格認定証明書」一起发放。

12. 学费,各种费用

明 细	缴纳金 (日元)
入 学 费	100,000
学 费	550,000
支 援 会 费	30,000
合 计	680,000

- 以上费用一旦交纳,除因被拒签之外,其他任何理由都将不予退还。
- 学费一次交纳(以上不含教材费)。

13.关于本校别科独自设立的特待生制度和奖励金制度

- 本校独自设立了特待生制度和奖励金制度。关于具体情况请与我们联系。

留學生別科介紹

1. 概要

- 1) 留學生別科是十文字學園女子大學的附屬教育機關,主要面向志願入讀十文字學園女子大學的外國留學生(日本國以外的學生)授課日語及日本文化等。
- 2) 該課程的主要目的是幫助學生掌握理解大學教學內容的日語能力(聽力、會話、閱讀、表現力等)。還可以學習日本社會,歷史,文化等知識。

2. 招生人數

80名(春季入學40人、秋季入學40人)

3. 學習期間

學習期間1年。是對於秋季入學的學生,在符合學校規定的情況下,可延長半年的研修課程。
(不符合規定條件者,將不與延長)

4. 入學本留學生別科的特色

特色Ⅰ 附屬女子大學的留學生別科

附屬女子大學的留學生別科。女子教育的悠久傳統與優良環境中,外國女學生也可以安心讀書。

特色Ⅱ 進入大學的“跳級”捷徑

留學生別科有春季入學(4月入學)秋季入學(9月入學)兩種入學方式,兩種方式的學習期間都是1年。多數日本大學是4月入學。秋季生中,對於日語能力達到學校條件的學生,入學半年後的次年4月在獲得學校特別推薦後,可直接進入十文字學園女子大學的1年級學習(日本通稱為“跳級”)。而且,在秋季生中,在國內已經大學或大專畢業的,可以直接編入本校大學的3年級。

特色Ⅲ 給予留學生低價的學費

留學生別科的考試費是2萬日元,只對考試合格者收取,不合格者不需交納。

特色Ⅳ 大家一起去迪士尼—快樂的體驗學習

每年春季,別科生可以一起去東京迪士尼體驗學習。每年秋季乘巴士游覽富士山等的出游活動。

特色Ⅴ 可以自由利用大學設施

與一般的日語學校不同,留學生別科是附屬大學的學校。因此,別科生可以完全利用具備最新網絡設備的大學資料中心、圖書館、健康管理中心、體育館、休閒咖啡區等

特色Ⅵ 到東京都交通便利

大學位於新座市(埼玉縣)緊鄰東京都,地理位置優越,交通便利,到都中心(新宿、池袋等)非常方便。大學的JR新座站出發

到新宿站,利用武藏野線・埼京線僅38分鐘

到池袋站,利用武藏野線・東武東上線僅21分鐘

5. 宿舍

介紹學校附近的學生宿舍，房間有單人間和雙人間

※目前，雙人間暫時停止運營。

學生生活

留學生別科的一年

4月	春季生 開學典禮 新生說明會 分班考試
5月	校外體驗學習（東京迪士尼樂園）
6月	日本留學考試
7月	第一回 J - T E S T（校內考試） 七夕P a r t y 日本語能力考試 期末考試
8月	暑假
9月	秋季生 開學和畢業典禮 新生說明會 分班考試
10月	桐華祭（學園祭） 第二回 J - T E S T（校內考試）
11月	校外體驗學習（富士山一日游） 別科特別推薦選考考試
12月	日本語能力考試 冬假
1月	期末考試 第三回 J - T E S T（校內考試） 春假
3月	春季生 畢業典禮

2022年度（令和4度） 招生簡章

1. 招生人數

春季入學（4月）・秋季入學（9月） 各40人

2. 報名資格

- ① 在日本以外的國家,接受正規教育滿12年,(或預定受滿),具有該國大學入學資格者
- ② 入學時年齡滿18歲的女性
- ③ 日語能力達到日本語能力測試N4以上或J-TEST D-E級350份以上或NAT-TEST4級水平,並提交相應成績單
- ④ 有能力負擔留學生別科從入學至畢業的所有學費,生活費

3. 報名材料

注意事項:

- ・日語以外的文字作成的資料,請務必附上日語翻譯件。
- ・所有證明資料須為發行日起3個月內的文件

①「入學申請書」(有規定格式)

- ・由本人用日語填寫
- ・貼附3個月內近照1張(長4cm×寬3cm)

②「經費支付書」(有規定格式)

- ・由經濟支付人填寫

※ 經濟支付人是指具有家庭經濟支付能力,能承擔申請者所有經濟費用及責任的成年人

③ 體檢證明(有規定格式)

- ・最近3個月內由公立醫療機構出具的證明

④ 畢業(畢業計劃)證明

- ・最終學歷為高中者, 出具高中畢業證書原件
(計劃畢業的學生提交計劃畢業證明, 畢業後立即提交畢業證書原件)
- ・最終學歷為大學或大專者, 出具大學或大專畢業證書原件
(計劃畢業的學生提交計劃畢業證明, 畢業後立即提交畢業證書原件)
※ 畢業證書原本如果是日語以外的文字,請附日語翻譯件
- ・畢業5年以上者, 請附加詳細的「留學理由書」(書寫形式自由)

⑤ 成績證明書

- ・最終學歷為高中者, 提交高中成績證明 1份(高中各學年成績記錄)
- ・最終學歷為高中以外, 提交最終畢業學校的成績證明 1份(大學或大專各學年成績記錄)
- ※ 材料如果是日語以外的文字, 請附上日語翻譯件

⑥ 在讀 / 在職證明

- ・大學在讀或在職者須提交

⑦日語能力證明

- 日本能力測試N4以上或J-TEST D-E級350份或NAT-TEST4級以上的證書(原件)
(日本語能力測試合格者, 提交「日本語能力試驗合否結果通知書」)

* 日語能力證書原件在留資格結果出來後返還本人

日本語學校在讀者或畢業生, 須提交學習成績、出勤情況、使用教材、學習時間的證明資料
照片(彩色) 4張(長4cm×寬3cm)

入學申請用1張, 在留資格申請用3張

※最近三個月以內拍攝的正面、上半身、免冠照片, 背面寫上自己的名字

※在留資格申請用的3張請用信封裝好, 提交

⑨身份證複印件

⑩戶口本複印件

- 戶口本的第一頁, 記錄經費支付者, 申請者本人的頁面都要復印

⑪護照複印件

- 記載姓名的頁面

- 如有到過日本的記錄, 提交在留資格及最近一次在日記錄的頁面的復印件, 並附上當時來日的理由說明

※若未取得護照則不需要提交

⑫履歷書(有規定格式)【提交給東京入管局的重要材料之一, 請認真填寫】

學校以及工作經歷相關的內容, 請詳細填寫所在省、市區、街道及門牌號碼必須直接用日語填寫
(嚴禁添附日語翻譯件的作法)

⑬在留資格認定用申請書(有規定格式)

- 與入學申請一起提交

⑭經費支付人的支付能力證明

a. 經費支付人為本國的父母或親戚者

- (1) 經費支付人的銀行存款證明
- (2) 經費支付人的經濟能力證明(過去3年的收入證明或過去3年的納稅證明)
- (3) 經費支付人的在職證明(須書寫單位所在地、電話、傳真, 以及被證明者的姓名、職位等)
- (4) 經費支付人存摺複印件(復印有開戶人姓名、帳號、銀行名稱的頁面)
- (5) 證明支付人與申請人關係的公證資料(親屬關係公證書等證明)
- (6) 支付人是父母以外的情況, 須提交承擔支付的詳細理由書(格式自由)

b. 經費支付人為日本居住者

- (1) 在職證明(公司法人或董事的, 提交法人登記簿副本、自營業者提供確定申告書)
- (2) 有所得金額記錄的納稅證明(過去2年)
- (3) 居民票
- (4) 證明經費支付人與申請人關係的公證資料
- (5) 支付人是父母以外的情況、須提交承擔支付的詳細理由書(格式自由)

⑮其他

- 過去提交在留資格申請時有被拒簽者, 請提交被拒簽的具體理由以及改善措施的詳細說明

注意事項：

(1)日語以外的文字作成的資料，請務必附上日語翻譯件。

(2)所有證明資料須為發行日起3個月內的文件。

4. 報名費

20,000 圓（合格發表後，對合格者收取. 不合格者無需交納。）

5. 報名方法

國外居住者請在報名日期內用國際特快郵寄材料. 如通過在日本居住的代理人申請時,代理人需要攜帶身份證,到學校窗口提交報名材料. 如不帶身份證則不予辦理報名手續。

6. 報名日期以及報名材料受理時間

報名日期

春季入學	2021年10月	1日（禮拜五）	～	2021年11月12日（禮拜五）	（海外居住者）
	2021年10月	1日（禮拜五）	～	2022年2月4日（禮拜五）	（日本居住者）
秋季入學	2022年4月	8日（禮拜五）	～	2022年6月10日（禮拜五）	（海外居住者）
	2022年4月	8日（禮拜五）	～	2022年7月8日（禮拜五）	（日本居住者）

受理時間

時間： 10：00～16：00（禮拜一到禮拜五.禮拜六 到11：30 截止 除禮拜日,節日）

※到學校窗口辦理報名手續者，請務必提前電話或傳真聯繫預約。

7. 報名地點及諮詢處

郵編: 352-8510

地址: 埼玉縣新座市菅澤2-1-28 十文字學園女子大學 國際交流中心

TEL：048-477-0603（直線）FAX：048-477-9123

Email:fsc@jumonji-u.ac.jp

URL：http://www.jumonji-u.ac.jp

8. 選考以及合格發表

選考方法：資料審查後，通過考試及面試判斷合格與否

春季入學 考試日期：2021年11月下旬（預計）

合格通知：2021年12月上旬（預計）

秋季入學 考試日期：2022年7月上旬（預計）

合格通知：2022年7月下旬（預計）

※合格與否等聯絡事項，原則上以郵寄的形式通知代理人.關於合格與否的電話諮詢恕不受理.

9. 關於入學手續

「學費繳納」的相關事項，在收到「在留資格認定證明書」之後將另行通知。

入學手續期間：

春季入學 2022年4月 1日(禮拜五)、4月 4日(禮拜一) (預計)

秋季入學 2022年9月 8日(禮拜四)、9月 9日(禮拜五) (預計)

受理時間：10：00

手續地點：國際交流中心（9號館1樓）

如有入境時間推遲時請務必提前與留學生中心聯繫，指定入學登記日內未完成入學手續者，過期將不予受理。

10. 關於入學資格取消

- 報名材料以及入學手續所需要的材料裡面如發現有虛假成分，入學後也會取消其入學資格。
- 「入學許可書」規定的有效期間內未能來校入學資格者，將被取消。

11. 關於簽證

取得日本留學簽證後方可入國。「在留資格認定證明書」取得後，請到日本各駐外領事館申請留學簽證
關於簽證申請的詳細說明將與「在留資格認定證明書」一起發放

12. 學費,各種費用

明 細	繳納金(日元)
入 學 費	100,000
學 費	550,000
支 援 會 費	30,000
合 計	680,000

- 以上費用一但繳納，除因被拒簽之外，其他任何理由都將不與退還。
- 學費一次繳納(以上不含教材費)。

13.關於本校別科獨自設立的特待生制度和獎勵金制度

- 本校獨自設立了特待生制度和獎勵金制度。關於具體情況請與我們聯繫。

交通アクセス Access



新座駅から十文字学園女子大学まで



アクセス

- JR 武蔵野線「新座駅」下車、徒歩 8 分
- 東武東上線「志木駅」下車
「清瀬駅行」バスで「オリエンタル酵母工業前」下車 徒歩 5 分
- 西武池袋線「清瀬駅」下車
「志木駅行」バスで「オリエンタル酵母工業前」下車 徒歩 5 分

十文字学園女子大学

Jumonji University

〒352-8510 埼玉県新座市菅沢2-1-28
2-1-28 Sugasawa, Niiza-shi, Saitama-ken 352-8510, Japan