

証明書類交付申込書

○太枠線内 必要事項を消えないボールペンで記入してください。

学 校 種 別 (いずれかに○をつけてください)	大学院 ・ 大学 ・ 短期大学		記入日： 年 月 日
卒 業 学 部 ・ 学 科 ・ 専 攻	学 部	学 科	専 攻
卒 業 (修 了) 年 月	昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月	卒業 ・ 修了 ・ 退学 ・ 除籍	
学 籍 番 号 (把握 されている 方 の み)			
卒 業 ・ 修 了 時 の 氏 名	フリガナ (現姓)		
生 年 月 日	昭和 ・ 平成 年 (西暦 年) 月 日	生	
現 住 所	〒		
連 絡 先	Tel 携帯電話 ・ 自宅 ・ その他 ()		
メ ー ル ア ド レ ス			
証 明 書 の 使 用 目 的			
提 出 先 (会 社 名 など)	・ 未定 (自己保存含む)		
ロ ー マ 字 氏 名 (欧 文 証 明 書 申 込 時 の み)	ローマ字国籍 (日本国籍以外)		

同封するもの (☑を記入)	☐ 証明書類交付申込書(本紙) ☐ 手数料分の切手(おつりのないようご注意ください) ☐ 住所と氏名を明記した返信用レターパック(ライト or プラス)またはスマートレター	※不備がある場合、発行日が遅れることがあります
------------------	---	-------------------------

申込証明書		手数料/1部	部数	備考	
成績証明書(学業成績及び取得単位) ※単位取得証明書を含む	和文	500円	部	☐	※指定様式がある場合は☑を記入し、同送してください
	欧文	1000円	部		
卒業証明書(大学・短大)	和文	500円	部	☐	※指定様式がある場合は☑を記入し、同送してください
	欧文	1000円	部		
修了証明書(大学院・短大専攻科)	和文	500円	部	☐	※指定様式がある場合は☑を記入し、同送してください
	欧文	1000円	部		
図書館司書資格証明書		500円	部		
幼稚園教諭免許所有者保育士 試験免除科目専修証明書(幼教専修証明書)		500円	部		
保育士資格証明書		500円	部		※短大卒業生のみ
社会福祉士指定科目履修証明書		500円	部		
管理栄養士養成課程履修証明書		500円	部		本籍地(都道府県):
在籍期間証明書		500円	部		休学者・退学者等
退学証明書		500円	部		
◎学力に関する証明書 ※別紙「学力に関する証明書を申請される方へ」を必ずご確認の上、お申込みください。 ☐ 確認した					
幼稚園		500円	部	第 種	
小学校		500円	部	第 種	
中学校		500円	部	第 種	教科:
高等学校		500円	部	第 種	教科:
栄養教諭		500円	部	第 種	一種:管理栄養士免許 有・無 二種:栄養士免許 有・無
養護・特別支援他		500円	部	第 種	教科・領域:
学力に関する 証明書の 必須事項 (該当に○印)	ア. 本学で取得した教員免許を所有している場合、その免許の種類 (科目名含む)			第 種	教科:
	イ. 新たに教員免許を取得予定の場合、その免許の種類 (科目名含む)			第 種	教科:
	ウ. 本学在学中に教員免許の取得を目指し、必要な単位を途中で修得していたが、最終的に免許取得には至らなかった、という場合、その免許の種類 (科目名含む)			第 種	教科:
	エ. 初めて教員免許を取得する場合、その免許の種類 (科目名含む)			第 種	教科:
合計				部	円

証明書は全て厳封します 該当する厳封方法に○印を 付けてください。	【Ⅰ】各証明書を1部ずつ厳封 もしくは 【Ⅱ】複数を組み合わせて厳封 [複数お申込みで【Ⅱ】の場合は、組み合わせについて具体的に明記してください。(例:成績証明書と卒業証明書を一緒に厳封)] <u>○がない場合は、各証明書を1部ずつ厳封させていただきます。</u>
---	---

その他の証明書については、発行の可否及び手数料金額を事前にお問い合わせください。
本申込書に記載された個人情報等は、証明書作成・発行に関すること以外には利用いたしません。
十文字学園女子大学 教務課
TEL:048-477-0929

受付印
